



NHS
WALES
GIG
CYMRU



Llywodraeth Cymru
Welsh Government

Pecyn gwybodaeth i ymgeiswyr

Bwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan

Penodi Aelod Annibynnol (Cymuned)

Dyddiad cau: 3 Chwefror 2017



**The Commissioner for
Public Appointments**

Bwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan

Cynnwys	Tudalen
Gwneud Cais	3
Atodiad A : Rôl yr Aelod Annibynnol	6
Atodiad B : Rôl a chyfrifoldebau Bwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan	10
Atodiad C : Y broses ddethol	12
Atodiad D : Amrywiaeth	14

Bwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan

Gwneud cais

Diolch am fynegi diddordeb yn y penodiad Aelod Annibynnol (Cymuned) i Fwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan. Bydd yn ofynnol i'r Aelod Annibynnol newydd chwarae rôl weithredol lawn a gweithgar yn y ffordd y caiff y Bwrdd Iechyd ei lywodraethu. Mae'r Atodiadau sydd ynghlwm yn rhoi manylion rôl yr Aelod Annibynnol, manyleb y person, rôl a chyfrifoldebau Bwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan a'r broses ddethol.

I wneud cais, ewch i wefan penodiadau cyhoeddus Llywodraeth Cymru yma www.llyw.cymru/penodiadaucyhoeddus.

I wneud cais am y rôl hon, cliciwch ar swydd wag Bwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan ac yna cliciwch y botwm 'Gwneud cais' ar waelod y dudalen ar yr ochr chwith. Y tro cyntaf ichi wneud cais am swydd, bydd angen ichi lenwi ffurflen gofrestru ar gyfer system ceisiadau ar-lein Llywodraeth Cymru. Dim ond unwaith sydd angen ichi gofrestru, a thrwy wneud hynny byddwch yn gallu dilyn hynt eich cais, ac unrhyw geisiadau eraill y byddwch yn eu gwneud trwy eich cyfrif.

Byddwch yn gallu cael mynediad at y ffurflen gais yn syth ar ôl ichi gofrestru. I wneud cais, bydd angen ichi gyflwyno ffurflen gais a **dwy** ddogfen atodol. **Datganiad personol** yn darparu atebion i'r cwestiynau isod, gan roi tystiolaeth o'r cymwyseddau, yw'r ddogfen atodol gyntaf. Ni ddylai'r ddogfen hon fod yn fwy na dwy dudalen A4. Gallai eich cais gael ei wrthod os byddwch yn rhagori ar y terfyn hwn. **CV** llawn, cyfredol yw'r ail ddogfen y bydd rhaid ichi ei chyflwyno. Dylech lanlwytho'r ddwy ddogfen i'r adran 'Rhesymau dros ymgeisio' o'r ffurflen gais ar-lein.

Datganiad Personol

Mae cyfle ichi ddangos yn eich datganiad personol sut yr ydych yn bodloni pob un o'r meini prawf fel y'u hamlinellir yn y cwestiynau isod. Chi fydd yn penderfynu sut y byddwch am gyflwyno'r wybodaeth hon. Fodd bynnag, dylech geisio darparu enghreifftiau manwl sy'n dangos sut y mae eich gwybodaeth a'ch profiadau yn cydfynd â phob maen prawf, ac sy'n disgrifio eich rôl chi wrth gyflawni canlyniad penodol. Bydd hefyd o fudd i'r panel dethol os gallwch egluro pa dystiolaeth benodol sy'n berthnasol i ba faen prawf. Mae darparu paragraffau ar wahân ar gyfer pob maen prawf yn arfer cyffredin.

Cwestiynau i'w hateb yn eich datganiad personol fel rhan o'ch cais.

Rhowch grynodedb o sut yr ydych yn bodloni meini prawf penodol y rôl.

Disgrifiwch eich dealltwriaeth o faterion a blaenoriaethau iechyd yng Nghymru a sut y byddai'r rhain yn gymwys ym Mwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan.

Rhowch enghraifft neu enghreifftiau penodol o sefyllfa pan fu'n rhaid ichi ddadansoddi gwybodaeth gymhleth a chyfrannu at y broses o wneud penderfyniadau cadarn.

Disgrifiwch adeg pan wnaethoch alw person ar lefel uwch i gyfrif gan barhau i gynnal perthynas adeiladol ag ef/hi.

Bwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan

Rhowch dystiolaeth o'ch sgiliau cyfathrebu ac ymgysylltu. Rhowch enghraifft benodol yn amlinellu eich dull o gyfathrebu ac ymgysylltu â phobl ar bob lefel, y sgiliau a'r dulliau a ddefnyddiwyd gennych a'r canlyniad.

Disgrifiwch enghraifft neu enghreifftiau lle rydych chi wedi cynnwys amrywiol dimau, partneriaid a rhanddeiliaid i wella gwasanaeth neu broses. Amlinellwch eich cyfraniad personol a'r canlyniad.

CV

Sicrhewch fod eich CV yn cynnwys manylion cryno eich rôl bresennol neu ddiweddaraf, a'r dyddiadau yr oeddech yn ymgymryd â'r rôl hon. Nodwch unrhyw benodiadau Gweinidogol presennol neu yn y gorffennol.

Cynllun Gwarantu Cyfweiliad

Mae Llywodraeth Cymru yn gweithredu Cynllun Gwarantu Cyfweiliad ar gyfer pobl anabl. Mae Deddf Cydraddoldeb 2010 yn diffinio person anabl fel person sydd â nam corfforol neu feddyliol sy'n cael effaith sylweddol a hirdymor ar ei allu i gyflawni gweithgareddau arferol o ddydd i ddydd. O dan y Cynllun Gwarantu Cyfweiliad, bydd ymgeisydd anabl yn cael ei ddewis ar gyfer cyfweiliad os yw'n bodloni'r meini prawf hanfodol gofynnol ar gyfer y swydd.

Amserlen fras

Dyddiad cau:	3 Chwefror 2017
Rhestr fer wedi'i thynnu:	w/d 13 Chwefror 2017
Cynnal cyfweiliadau:	w/d 27 Chwefror 2017
Dyddiad dechrau:	Cyn gynted ag y gellir penodi.

Ffeithiau allweddol am y swydd

Lleoliad:	Mae pencadlys y Bwrdd Iechyd yn Ysbyty Sant Cadog, Caerllion, a chynhelir y rhan fwyaf o gyfarfodydd y Bwrdd a chyfarfodydd Pwyllgor yno. Disgwylir i aelodau bwrdd hefyd fynd i ddigwyddiadau a gweithgareddau ym mhob cwr o ardal y Bwrdd Iechyd.
Tâl cydnabyddiaeth:	£15,936 y flwyddyn
Ymrwymiad Amser:	Mae rôl yr Aelod Annibynnol yn seiliedig ar ymrwymiad tybiedig o bedwar (4) diwrnod y mis o leiaf, ond bydd hyn yn amodol ar ofynion y sefydliad ac mae'n aml yn rhagori ar y gofyniad sylfaenol.

Bwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan

Cysylltiadau:

I gael rhagor o wybodaeth am y broses ddethol, cysylltwch â:

Y Ganolfan Cydwasanaethau Corfforaethol

Ffôn: 029 2082 5454

E-bost: sharedservicehelpdesk@wales.gsi.gov.uk

I gael rhagor o wybodaeth am rôl yr Aelod Annibynnol, cysylltwch â Richard Bevan, Ysgrifennydd y Bwrdd, Bwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan.

Ffôn: 01633 435959. E-bost: richard.bevan@wales.nhs.uk

I gael rhagor o wybodaeth am Fwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan, gallwch fynd i wefan y Bwrdd Iechyd: <http://www.wales.nhs.uk/sitesplus/866/hafan>

Os oes angen rhagor o gymorth arnoch chi i wneud cais am y rôl hon, cysylltwch â Desg Gymorth Canolfan Cydwasanaethau Corfforaethol Llywodraeth Cymru ar 029 2082 5454 neu drwy anfon e-bost i SharedServiceHelpdesk@wales.gsi.gov.uk

I gael rhagor o wybodaeth am Benodiadau Cyhoeddus yng Nghymru, ewch i www.llyw.cymru/penodiadaucyhoeddus

Ymateb

Mae Llywodraeth Cymru am glywed eich barn am y broses o wneud penodiadau cyhoeddus. Os byddwch yn gwneud cais, byddai Llywodraeth Cymru yn gwerthfawrogi pe gallech roi ychydig funudau i ymateb i'r arolwg hwn:

<http://publicappointmentscommissioner.independent.gov.uk/candidate-survey>

Bydd eich ymateb yn cael ei wneud yn ddiennw a bydd yn dylanwadu ar waith parhaus Llywodraeth Cymru i wella'r broses penodiadau cyhoeddus.

Bwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan

Rôl yr Aelod Annibynnol

Disgrifiad o'r rôl a manyleb y person

Mae hwn yn gyfle gwych i ddefnyddio'ch sgiliau a'ch profiad i wneud gwahaniaeth i fywydau pobl a wasanaethir gan Fwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan.

Rôl a chyfrifoldebau

Bydd Aelodau Annibynnol, ymysg pethau eraill, yn:-

- Chwarae rhan lawn a gweithgar yn y ffordd y caiff y Bwrdd Iechyd ei reoli, mewn modd clinigol a chorfforaethol. Byddant yn cymryd rhan weithredol mewn trafodaethau, gan gynnig barn a herio a chefnogi'r Bwrdd ar faterion allweddol
- Cyfrannu at waith y Bwrdd yn seiliedig ar eich annibyniaeth, eich profiad yn y gorffennol a'ch gwybodaeth, a'ch gallu i gymryd cam yn ôl o'r gwaith rheoli gweithredol o ddydd i ddydd
- Cyfrannu at benderfyniadau corfforaethol a'u derbyn, er mwyn sicrhau bod y Bwrdd yn gwneud penderfyniadau cydgysylltiedig, cadarn a thryloyw
- Bydd disgwyl iddynt, ymhen amser, ddod i ddeall y sefydliad yn llawn drwy gymryd rhan weithredol, er mwyn galluogi'r sefydliad i berfformio'n effeithiol.
- Gweithio'n agos gyda chyrrff cyhoeddus, preifat a gwirfoddol eraill a sicrhau bod safbwyntiau cleifion, gofawyr a theuluoedd yn cael eu cynnwys yn llawn er mwyn helpu i siapio, datblygu a gwella gwasanaethau
- Dadansoddi ac adolygu gwybodaeth gymhleth mewn modd beirniadol a chyfrannu at benderfyniadau cadarn
- Cyfrannu at brosesau llywodraethu ac ariannu'r Bwrdd Iechyd, gan sicrhau ei fod yn agored ac yn onest yn ei waith drwy gyfrannu'n llawn at y broses o wneud penderfyniadau

Manyleb y Person

Bydd pob Aelod Annibynnol yn dangos y rhinweddau canlynol:-

Gwybodaeth a Phrofiad

- Dealltwriaeth o faterion a blaenoriaethau iechyd yn ardal Bwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan a'r gallu i ddeall rôl a gwaith y Bwrdd
- Y gallu i ddwyn yr aelodau gweithredol i gyfrif am berfformiad, gan gynnal perthynas adeiladol ar yr un pryd
- Y gallu i ddarparu safbwynt gwybodus, diduedd a chytbwys ar amrywiaeth o faterion sensitif a chymhleth
- Dealltwriaeth eang o'r gofynion llywodraethu

Priodoleddau Personol a Sgiliau

Mae gan y Bwrdd Iechyd set o werthoedd ac ymddygiadau craidd a rennir – sef yr hyn y mae'r sefydliad yn ei gynrychioli. Bydd angen ichi allu dangos y canlynol:

- Sgiliau cyfathrebu da a'r gallu i ymgysylltu â chyflogeion a chynrychiolwyr cyflogeion ar bob lefel yn y Bwrdd Iechyd

Bwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan

- Y gallu i weithio fel rhan o dîm ac mewn partneriaeth â sefydliadau allweddol eraill
- Y gallu i gynnwys rhanddeiliaid a gweithio gyda nhw i helpu i siapio, datblygu a gwella gwasanaethau
- Y gallu i ddadansoddi gwybodaeth gymhleth, a'i hadolygu'n feirniadol

I gael eich ystyried ar gyfer y rôl, rhaid ichi allu dangos bod gennych y rhinweddau, y sgiliau a'r profiad i fodloni pob un o feini prawf hanfodol y penodiad.

Meini Prawf Penodol i'r Rôl

Mae'r meini prawf penodol ar gyfer y rôl hon fel a ganlyn:-

Bydd angen ichi ddangos:-

- Gwybodaeth am faterion a blaenoriaethau cymunedau lleol, ac empathi tuag atynt
- Dull sy'n canolbwyntio ar y dinesydd sy'n hyrwyddo diben y Bwrdd wrth wasanaethu'r cyhoedd
- Profiad a sgiliau a fydd o gymorth i'r Bwrdd Iechyd ddatblygu ei waith ymgysylltu â'r gymuned

Ar yr achlysur hwn, bydd gan y Bwrdd Iechyd ddiddordeb arbennig mewn clywed oddi wrth ymgeiswyr sy'n gallu bodloni'r meini prawf hyn mewn perthynas â chymunedau Caerffili a Blaenau Gwent.

Mae Ysgrifennydd y Bwrdd ym Mwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan yn hapus i drafod y meini prawf penodol i'r swydd gydag ymgeiswyr ar gais. Ewch i dudalen 5 i gael manylion cyswllt.

Yr Iaith Gymraeg

Mae sgiliau iaith Gymraeg yn ddymunol ond nid yn ofynnol ar gyfer y penodiad hwn. Fodd bynnag, disgwylir i bob ymgeisydd ddangos empathi tuag at yr iaith, a dangos arweiniad i gryfhau'r ddarpariaeth gwasanaethau dwyieithog yn y GIG yng Nghymru.

Ymrwymiad amser

Mae rôl yr Aelod Annibynnol o Fwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan yn seiliedig ar ymrwymiad tybiedig o bedwar (4) diwrnod y mis o leiaf, ond bydd hyn yn amodol ar ofynion y sefydliad ac mae'n aml yn rhagori ar y gofyniad sylfaenol.

Tâl cydnabyddiaeth

Bydd yr Aelod Annibynnol yn cael tâl o £15,936 y flwyddyn, wedi'i dalu'n fisol neu'n chwarterol fel a gytunir gyda'r Bwrdd Iechyd.

Pan fydd Aelod Annibynnol yn cael amser i ffwrdd o'i gyflogaeth bresennol â thâl i fynd i gyfarfodydd y Bwrdd Iechyd, ni fydd yn cael tâl ychwanegol am ymgymryd â rôl yr Aelod Annibynnol. Bydd yn cael ei drin yn yr un modd â chyflogeion eraill sy'n cael amser i ffwrdd o'r gwaith â thâl i ymgymryd â dyletswyddau cyhoeddus.

Bwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan

Treuliau

Bydd hawl gennych gael ad-daliad, os yw'n briodol, yn erbyn derbynebaw ar gyfer costau teithio a chynhaliaeth a fydd yn codi wrth wneud gwaith i'r Bwrdd Iechyd. Rhaid hawlio treuliau o fewn tri mis o fynd i gostau, oni bai bod amgylchiadau eithriadol.

Gellid talu costau gofal plant ac unigolion dibynnol eraill, os cyflwynir derbynebaw, yng nghyd-destun costau eraill a fydd yn codi wrth wneud gwaith i'r Bwrdd Iechyd.

Hyd y penodiad

Ysgrifennydd y Cabinet dros Iechyd, Llesiant a Chwaraeon fydd yn penderfynu ar hyd y penodiad, a fydd am gyfnod o hyd at bedair (4) blynedd i ddechrau. Fodd bynnag, mae hyn yn amodol ar yr Aelod Annibynnol yn parhau'n gymwys am y rôl am y tymor cyfan. Gall aelodau o'r bwrdd sefyll am gyfnod o wyth (8) mlynedd ar y mwyaf.

Atebolrwydd

Mae'r aelodau'n cael eu penodi gan Ysgrifennydd y Cabinet ar gyfer Iechyd, Llesiant a Chwaraeon ac maent yn atebol i Ysgrifennydd y Cabinet dros Iechyd, Llesiant a Chwaraeon drwy'r Cadeirydd am gyflawni eu dyletswyddau ac am eu perfformiad.

Cymorth ar gyfer Aelodau Anabl

Lle bo hynny'n briodol, caiff pob addasiad rhesymol ei wneud i alluogi'r aelodau i gyflawni eu dyletswyddau'n effeithiol.

Pwy sy'n cael gwneud cais

Caiff unigolyn ei ddiarddel o'r penodiad os bydd ef/hi:

- a. wedi ei gael/chael yn euog yn y 5 mlynedd ddiwethaf yn y DU, Ynysydd y Sianel neu Ynys Manaw o unrhyw drosedd sydd wedi arwain at ddedfryd o garchar (wedi'i gohirio neu beidio) am gyfnod o 3 mis neu fwy
- b. wedi ei wneud/gwneud yn fethdalwr neu wedi gwneud cyfamod neu drefniant gyda'i gredydwr/chredydwr
- c. wedi cael ei ddiswyddo/diswyddo, ac eithrio pan fo swydd wedi'i dileu neu pan nad adnewyddwyd contract tymor penodol, o unrhyw swydd gyflogedig yn un o gyrff y gwasanaeth Iechyd
- d. yn berson y terfynwyd ei gyfnod fel cadeirydd, aelod neu gyfarwyddwr un o gyrff y gwasanaeth Iechyd am nad yw ei benodiad ef/hi er budd y gwasanaeth Iechyd, am iddo/iddi beidio â mynychu cyfarfodydd neu am iddo/iddi beidio â datgelu buddiant ariannol
- e. yn cael ei gyflogi/chyflogi gan y gwasanaeth Iechyd

Mae'n bolisi gan Lywodraeth Cymru bod pob un a gyflogwyd yn ddiweddar gan Fwrdd Iechyd Lleol neu Ymddiriedolaeth y GIG yn cael seibiant heb ymwneud â'r GIG cyn cael ei ystyried ar gyfer Penodiad Cyhoeddus y GIG.

Bwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan

Dylech ddatgan unrhyw wybodaeth arall a allai effeithio ar eich cais ar gyfer eich penodi yn yr adran dan Gwrthdaro Buddiannau o'r ffurflen gais.

Dylai'r ymgeiswyr fod yn unigolion sy'n ymddwyn mewn modd a fydd yn ennyn hyder y cyhoedd ar bob adeg.

Yn benodol, mae'n ofynnol i'r ymgeiswyr ddatgan a ydynt yn gwybod am unrhyw beth, yn eu bywydau preifat neu broffesiynol, a allai achosi embaras iddynt hwy neu i Lywodraeth Cymru petai'n dod i'r amlwg ar ôl eu penodi.

Dylai ymgeiswyr gofio hefyd fod aelodau Byrddau Iechyd Lleol wedi'u hanghymhwyso rhag bod yn Aelod o Gynulliad Cenedlaethol Cymru, o dan Orchymyn Cynulliad Cenedlaethol Cymru (Anghymhwyso) 2015.

Gwrthdaro Buddiannau

Dylech nodi'n arbennig bod gofyn ichi ddatgan unrhyw fuddiannau preifat a allai fod, neu y gellid dehongli eu bod, yn gwrthdaro â'ch rôl a'ch cyfrifoldebau fel Aelod Annibynnol o Fwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan, gan gynnwys buddiannau busnes neu swyddi o awdurdod y tu allan i'ch rôl ym Mwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan.

Ar ôl penodi, bydd rhaid i Aelodau Annibynnol ddatgan y buddiannau hyn a cheisio cadarnhad gan Gadeirydd Bwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan nad oes unrhyw wrthdaro wedi codi a'i bod yn briodol iddynt barhau'n aelod o'r bwrdd.

Safonau mewn bywyd cyhoeddus

Bydd disgwyl i Aelodau Annibynnol lynu at y safonau llywodraethu da a osodwyd ar gyfer y GIG yng Nghymru, sy'n seiliedig ar Egwyddorion Llywodraethu sy'n Canolbwyntio ar y Dinesydd, Llywodraeth Cymru ac sy'n cynnwys "Saith Egwyddor Bywyd Cyhoeddus" Nolan.

Rôl a chyfrifoldebau Bwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan

Cefndir

Mae gan Fwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan gyllideb o ychydig dros £1 biliwn. Cafodd ei sefydlu yn 2009 fel rhan integredig o'r Bwrdd Iechyd Lleol sy'n gyfrifol am gynllunio a chyflenwi ystod eang o wasanaethau sylfaenol, cymunedol ac eilaidd i bobl Blaenau Gwent, Caerffili, Sir Fynwy, Casnewydd a Thorfaen. Mae'r Bwrdd Iechyd yn gyfrifol hefyd am weithio gyda phartneriaid i hyrwyddo a gwella iechyd a llesiant y bobl leol. Gan gynnwys yr amcangyfrif o gleifion sy'n byw yn Ne Powys ac ardaloedd eraill sy'n derbyn gwasanaethau aciwt gan y Bwrdd Iechyd, mae bron i 600,000 o bobl yn cael eu gwasanaethu. Mae'r Bwrdd Iechyd Prifysgol yn comisiynu amrywiaeth eang o wasanaethau sy'n cael eu sicrhau trwy gcontractau a threfniadau contract â darparwyr o Gymru, Lloegr ac o'r Trydydd Sector.

Mae tri ysbyty aciwt yn rhan o'r Bwrdd Iechyd Prifysgol, ac maent yn darparu amrywiaeth o wasanaethau i gleifion mewnol ac allanol: Ysbyty Brenhinol Gwent, Casnewydd; Ysbyty Ystrad Fawr, Ystrad Mynach; ac Ysbyty Nevill Hall, y Fenni yw'r rhain. Mae yna hefyd ysbytai ac amrywiol gyfleusterau eraill wedi'u lleoli ar draws ardal y Bwrdd Iechyd.

Mae'r Bwrdd Iechyd Prifysgol yn cyflogi 400 o Ymarferwyr Cyffredinol a Meddygon Teulu Cyflogedig sy'n darparu gwasanaethau meddygol cyffredinol o 88 o Bractisau Cyffredinol. Mae 214 o nyrsys practis, 145 o weithwyr cymorth gofal iechyd ac amryw o staff gweinyddol, sy'n cynnwys rheolwyr practisau, derbynyddion, ysgrifenyddion a swyddogion TG yn eu cefnogi. Mae tua 375 o Ymarferwyr Deintyddol Cyffredinol yn darparu gwasanaethau deintyddol cyffredinol o 79 o bractisau. Mae yna 129 o Fferyllfeydd Cymunedol a 69 o leoliadau Optometreg ar draws y Bwrdd Iechyd Prifysgol.

Mae'r Bwrdd Iechyd Prifysgol yn cynnig ystod gynyddol o wasanaethau yn y gymuned yng nghartrefi cleifion, trwy ysbytai cymunedol a thrwy ganolfannau iechyd a chlinigau. Mae yna rai ysbytai cymunedol llai eu maint, a chanolfannau iechyd a gofal cymdeithasol integredig, a chanolfannau iechyd sy'n darparu gwasanaethau clinigol pwysig i'n dinasyddion yn nes at eu cartrefi.

Mae'r Bwrdd Iechyd Prifysgol hefyd yn darparu gwasanaethau Iechyd Meddwl ac Anabledau Dysgu cynhwysfawr mewn ysbytai ac yn y gymuned i bobl Gwent a De Powys.

Bwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan

Rôl y Bwrdd

Mae'r tair rôl allweddol y mae Bwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan yn rhoi arweiniad trwyddynt yn ei sefydliad fel a ganlyn:-

- Llunio strategaeth
- Sicrhau atebolrwydd trwy ddwyn y sefydliad i gyfrif am gyflawni'r strategaeth a thrwy geisio sicrwydd bod systemau rheoli yn gadarn ac yn ddibynadwy
- Siapio diwylliant cadarnhaol ar gyfer y Bwrdd a'r sefydliad

Mae rôl aelod y Bwrdd yn canolbwyntio ar bedwar maes allweddol:-

- **Strategaeth** – cyfrannu at ddatblygiad strategol a gwneud penderfyniadau
- **Perfformiad** – sicrhau bod trefniadau rheoli effeithiol yn ogystal â thîm effeithiol yn gweithredu ar lefel uchaf y sefydliad. Helpu i egluro pa benderfyniadau sydd i'w gwneud gan y Bwrdd ac yna sicrhau bod y gweddi wedi'u dirprwyo'n glir a dwyn y rheolwyr i gyfrif am eu perfformiad o ran bodloni nodau ac amcanion y cytunwyd arnynt trwy herio a chraffu'n bwrpasol, a monitro'r gwaith o adrodd am berfformiad
- **Risg** – sicrhau bod gwybodaeth ariannol yn gywir, a bod rheolaethau ariannol a systemau rheoli risg a sicrwydd yn gadarn a bod modd eu hamddiffyn
- **Ymddygiad** – cynnal y safonau moesegol uchaf o ran uniondeb a chywirdeb a chydymffurfio'n llawn â'r Cod Ymddygiad. Dylai aelodau'r bwrdd ddangos trwy eu hymddygiad eu bod yn canolbwyntio ar eu cyfrifoldebau tuag at ddinasyddion, y sefydliad a'i randdeiliaid

Y broses ddethol

Bydd y panel cyfweld yn asesu eich ffurflen gais, eich CV a'r cwestiynau a atebwyd gennych fel rhan o'ch cais i benderfynu a ydych chi'n bodloni'r meini prawf ar gyfer y rôl, ac a fyddwch yn cael eich gwahodd i gyfweiliad. Bydd y panel yn dibynnu ar yr wybodaeth y byddwch yn ei darparu yn eich CV a'r cwestiynau a atebwyd gennych fel rhan o'ch cais i asesu a oes gennych y sgiliau a'r profiad angenrheidiol. Dylech sicrhau bod y dystiolaeth yr ydych yn ei darparu yn bodloni'r holl feini prawf angenrheidiol.

Bydd y panel dethol yn cynnwys David Jenkins OBE, Cadeirydd Bwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan, cynrychiolydd o Gyfarwyddiaeth Cyffredinol Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol Llywodraeth Cymru ac Aelod Panel Annibynnol.

Gallai eich cais gael ei roi ar "restr hir", yn amodol ar nifer y ceisiadau a ddaw i law, cyn iddo gael ei anfon ymlaen at y panel a fydd yn tynnu'r rhestr fer i'w ystyried. Dylech gofio, yn yr achos hwn, efallai na fydd eich cais yn cael ei ystyried yn llawn gan y panel cyfan.

Rydym yn rhagweld yn ystod yr wythnos yn dechrau xx xxxxx 2017 bydd y panel wedi penderfynu pwy fydd yn cael eu gwahodd i gyfweiliad a fydd yn cael ei gynnal yn ystod yr wythnos yn dechrau xx xxxxxx 2017.

Yr ymgeiswyr cryfaf yn unig a fydd yn cael gwahoddiad i gyfweiliad gan y panel; y rheini y mae'r panel yn teimlo sydd wedi dangos eu bod yn bodloni'r meini prawf orau. Fodd bynnag, os gwnaethoch gais o dan y cynllun gwarantu cyfweiliad ac os ydych yn bodloni'r meini prawf hanfodol sylfaenol ar gyfer y rôl, byddwch chithau hefyd yn cael eich gwahodd i gyfweiliad.

Os byddwch yn cael eich gwahodd i gyfweiliad ac na fydd dyddiad y cyfweiliad eisoes wedi'i ddarparu yn y pecyn gwybodaeth, byddwn yn ceisio rhoi cymaint o rybudd â phosibl ichi am ddyddiad y cyfweiliad. Os na fyddwch yn gallu dod i'r cyfweiliad ar y dyddiad a drefnwyd, byddwn yn gwneud ein gorau i ail-drefnu. Fodd bynnag, efallai na fydd hyn yn bosibl oherwydd y cyfyngiadau amser yn yr amserlen ar gyfer penodi, a bydd yn dibynnu hefyd ar argaeledd y panel dewis.

Byddwch yn cael neges e-bost o'r system Penodi i'ch hysbysu a fyddwch yn cael eich gwahodd i gyfweiliad ai peidio. Y bwriad yw cynnal cyfweiliadau ym Mhencadlys Bwrdd Iechyd Aneurin Bevan, Ysbyty Sant Cadog, Lodge Road, Caerllion, Casnewydd NP18 3XQ.

Os byddwch yn cael eich gwahodd i gyfweiliad, bydd y panel yn eich holi am eich sgiliau a'ch profiad, gan ofyn cwestiynau penodol i asesu a ydych yn bodloni'r meini prawf a bennwyd ar gyfer y rôl.

Efallai y bydd y broses benodi a'r cyfweiliad yn cynnwys asesiadau pellach o addasrwydd ar gyfer y rôl. Bydd y rhai sy'n cael eu gwahodd am gyfweiliad yn cael rhagor o wybodaeth ymlaen llaw.

Bwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan

Bydd ymgeiswyr sy'n 'benodadwy' yn ôl y panel yn cael eu hargymhell i Ysgrifennydd y Cabinet dros Iechyd, Llesiant a Chwaraeon a fydd yn gwneud y penderfyniad terfynol. Gallai Ysgrifennydd y Cabinet dros Iechyd, Llesiant a Chwaraeon ddewis cyfarfod ag ymgeiswyr penodadwy cyn gwneud penderfyniad. Os bydd yn dewis gwneud hynny, bydd yn cyfarfod â phob ymgeisydd ym mhresenoldeb cadeirydd y panel neu ei gynrychiolydd enwebedig. Bydd yna fwlch amser rhwng cynnal y cyfweiliad a gwneud y penderfyniad terfynol. Bydd ymgeiswyr sydd wedi cael eu gwahodd i gyfweiliad yn cael yr wybodaeth ddiweddaraf.

Os byddwch yn llwyddiannus, byddwch yn cael llythyr oddi wrth yr Ysgrifennydd Cabinet dros Iechyd, Llesiant a Chwaraeon yn eich penodi yn Aelod Annibynnol o Fwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan. Bydd y llythyr hwnnw yn cadarnhau'r telerau penodi.

Os na fyddwch yn llwyddiannus yn y cyfweiliad, bydd Llywodraeth Cymru yn eich hysbysu. Rydym yn gwerthfawrogi ei bod yn cymryd llawer o amser ac ymdrech i wneud cais am rolau a bod adborth yn rhan werthfawr o'r broses. O ganlyniad, bydd y llythyr yn cynnwys manylion pwy y gallwch ofyn iddynt am adborth ar eich cyfweiliad a'ch cais, os ydych yn dymuno gwneud hynny.

Ymholiadau

Os oes gennych gwestiynau cysylltwch â Desg Gymorth y Cydwasanaethau Corfforaethol ar 029 2082 5454 neu drwy anfon e-bost i sharedservicehelpdesk@wales.gsi.gov.uk.

Rheoleiddio gan y Comisiynydd Penodiadau Cyhoeddus

Mae'r Comisiynydd yn rheoleiddio ac yn monitro penodiadau i gyrrff cyhoeddus er mwyn sicrhau bod gweithdrefnau yn deg, agored a thryloyw ac yn cael eu gwneud ar sail teilyngdod. Mae rhagor o wybodaeth am rôl y Comisiynydd a'r Cod Ymarfer ar gael o <http://publicappointmentscommissioner.independent.gov.uk>

Os nad ydych yn hollol fodlon

Mae Llywodraeth Cymru yn ceisio prosesu'r holl geisiadau mor gyflym â phosibl a thrin pob ymgeisydd yn gwrtais. Os ydych chi am gwyno am y ffordd y mae eich cais wedi cael ei drin, cysylltwch â Desg Gymorth y Cydwasanaethau Corfforaethol ar 029 2082 5454 neu drwy anfon e-bost i sharedservicehelpdesk@wales.gsi.gov.uk.

Os ydych yn parhau'n bryderus ar ôl derbyn ymateb cynhwysfawr gan Lywodraeth Cymru, gallwch ysgrifennu at y Comisiynydd Penodiadau Cyhoeddus yn y cyfeiriad isod. Cysylltwch â:

The Commissioner for Public Appointments
1 Horse Guards Road
London
SW1A 2HQ
Ffôn: 0207 271 0849
E-bost: publicappointments@csc.gsi.gov.uk

Atodiad D

Datganiad am Amrywiaeth

Mae Llywodraeth Cymru yn credu y dylai cyrff cyhoeddus gael aelodau bwrdd sy'n adlewyrchu cymdeithas yng Nghymru – pobl o bob cefndir – i'w helpu i ddeall anghenion pobl a gwneud penderfyniadau gwell. Dyna pam mae Llywodraeth Cymru yn annog ystod eang ac amrywiol o unigolion i ymgeisio am benodiadau i gyrff cyhoeddus. Rydym yn croesawu yn arbennig geisiadau gan bob grŵp heb gynrychiolaeth ddigonol gan gynnwys menywod, pobl dan 30 oed, pobl dduon, Asiaidd ac o leiafrifoedd ethnig, pobl anabl a phobl lesbiaidd, hoyw, deurywiol a thrawsrywiol.

