



NHS
WALES
GIG
CYMRU



Llywodraeth Cymru
Welsh Government

Pecyn gwybodaeth i ymgeiswyr

**Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi
Cadwaladr**

Penodi Cadeirydd

Dyddiad Cau: Mawrth 22ain 2018



**The Commissioner for
Public Appointments**

Cynnwys

Tudalen

1. Gwneud cais	3
2. Atodiad A: Rôl y Cadeirydd	6
3. Atodiad B: Rôl a Chyfrifoldebau'r Bwrdd Iechyd	10
4. Atodiad C: Y Broses Ddethol	12

Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr

Gwneud cais

Diolch am fynegi diddordeb yn y penodiad i fod yn Gadeirydd i Fwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr. Bydd gofyn i'r Cadeirydd newydd ddarparu arweinyddiaeth gref i'r Bwrdd Iechyd a chynnal gwerthoedd GIG Cymru.

Mae'r Atodiadau sydd ynghlwm yn rhoi manylion ynghylch rôl y Cadeirydd, manyleb y person, a rôl a chyfrifoldebau Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr. Rhoddir amlinelliad o'r broses ddethol hefyd.

I wneud cais, ewch i wefan Penodiadau Cyhoeddus Llywodraeth Cymru yma <https://cymru-wales.tal.net/vx/lang-cy/mobile-0/appcentre-3/brand-2/xf-742aaab59e63/candidate/jobboard/vacancy/7/adv/>.

I wneud cais am y rôl hon, cliciwch ar swydd wag Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr ac yna cliciwch ar y botwm 'Gwneud cais' ar waelod y dudalen ar yr ochr chwith. Y tro cyntaf ichi wneud cais am swydd, bydd angen ichi lenwi ffurflen gofrestru ar gyfer system ceisiadau ar-lein Llywodraeth Cymru. Dim ond unwaith sydd angen ichi gofrestru a thrwy wneud hynny byddwch yn gallu dilyn hynt eich cais, ac unrhyw geisiadau eraill rydych yn eu hanfon drwy eich cyfrif.

Byddwch yn gallu cael mynediad at y ffurflen gais yn syth ar ôl ichi gofrestru. I wneud cais, bydd angen ichi gyflwyno'r ffurflen gais a **dwy** ddogfen ategol.

Datganiad personol yn ateb y cwestiynau isod yw'r ddogfen gyntaf. Ni ddylai'r ddogfen hon fod yn fwy na dwy dudalen A4. Gallai eich cais gael ei wrthod os byddwch yn mynd dros y terfyn hwn. **CV** llawn, cyfredol yw'r ail ddogfen ategol y bydd rhaid ichi ei chyflwyno.

Dylech lanlwytho'r ddwy ddogfen i'r adran "Rhesymau dros ymgeisio" o'r ffurflen gais ar-lein.

Datganiad Personol

Eich datganiad personol yw eich cyfle i ddangos sut yr ydych yn bodloni'r holl feini prawf a nodir yn y cwestiynau isod. Chi fydd yn penderfynu sut fyddwch am gyflwyno'r wybodaeth. Fodd bynnag, fe ddylech geisio darparu enghreifftiau manwl sy'n dangos sut mae'ch gwybodaeth a'ch profiad yn bodloni pob maen prawf, ac sy'n disgrifio eich rôl yn cyflawni canlyniadau penodol. Byddai hefyd o fudd i'r panel dethol pe baech yn nodi'n glir i ba faen prawf y mae tystiolaeth benodol yr ydych yn ei darparu yn perthyn. Mae'n arfer cyffredin darparu paragraffau ar wahân mewn perthynas â phob maen prawf.

Cwestiwn 1 - *Rhowch enghraifft o sefyllfa lle rydych wedi arwain mewn modd blaengar a strategol wrth ddatblygu sefydliad preifat, cyhoeddus neu drydydd sector, a nodwch y canlyniadau.*

Cwestiwn 2 - *Rhowch enghraifft o sefyllfa lle rydych wedi meithrin perthynas effeithiol tu hwnt er mwyn ennyn a chynnal hyder ystod o bartneriaid a rhanddeiliaid, a nodwch y canlyniadau.*

Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr

Cwestiwn 3 - Rhowch enghraifft o adeg pan rydych wedi sicrhau bod Bwrdd wedi gweithio'n effeithiol drwy gynnwys ei holl aelodau mewn proses gadarn a thryloyw o wneud penderfyniadau, a nodwch y canlyniadau.

Cwestiwn 4 - Eglurwch pa ddulliau rydych wedi'u defnyddio yn y gorffennol mewn sefyllfa arwain Bwrdd i sicrhau perchnogaeth ac atebolrwydd dros amcanion corfforaethol.

Cwestiwn 5 - Rhowch enghraifft o adeg pan ddefnyddioch eich sgiliau cyfathrebu mewn modd clir a chryno wrth ymgysylltu â phobl ar bob lefel, a nodwch y canlyniadau.

Cwestiwn 6 - Disgrifiwch sefyllfa pan fu'n ofynnol i chi ddyrannu adnoddau prin i sicrhau bod blaenoriaethau gwasanaeth yn cael eu cyflawni o fewn fframwaith llywodraethu corfforaethol cadarn.

Curriculum Vitae

Byddwch cystal â sicrhau bod eich **CV** yn cynnwys manylion bras eich swydd bresennol neu eich swydd ddiweddaraf, a'ch dyddiadau yn y swydd hon. Byddwch cystal â nodi unrhyw benodiadau Gweinidogol presennol neu flaenorol.

Amserlen fras

Dyddiad Cau: Mawrth 22ain 2018

Llunio rhestr fer: w/c ar 19 Mawrth 2018

Cyfweliadau: i'w gadarnhau, naill ai 10 Mawrth neu'r 13 Ebrill 2018

Dyddiad Dechrau: 1 Medi 2018 *

** Trefnir cyfle i gysgodi cyn 1 Medi 2018, drwy gytundeb ar y cyd.*

Ffeithiau allweddol am y swydd

Leoliad: Cynhelir cyfarfodydd y bwrdd fel arfer unwaith y mis mewn amrywiol leoliadau ar draws y Bwrdd Iechyd Prifysgol. Mae gan y Bwrdd Iechyd Prifysgol amrywiol bwyllgorau hefyd sy'n cyfarfod naill ai bob mis, bob deufis neu'n chwarterol.

Taliad Cydnabyddiaeth a Threuliau: Caiff Cadeirydd y Bwrdd Iechyd daliad cydnabyddiaeth penodedig o £69,840 y flwyddyn. Bydd gennych hawl hefyd i gael ad-daliad, os cyflwynir derbynebaw, ar gyfer costau teithio a chynhaliaeth a fydd yn codi yn sgil busnes yr Ymddiriedolaeth. Rhaid hawlio treuliau o fewn tri mis o fynd i gostau, oni bai bod amgylchiadau eithriadol. Gellir talu costau gofal plant ac unigolion dibynnol eraill hefyd, os cyflwynir derbynebaw, yng nghyd-destun costau ychwanegol eraill a fydd yn codi wrth wneud gwaith yr Ymddiriedolaeth.

Ymrwymiad Amser: Mae'r rôl yn seiliedig ar ymrwymiad tybiedig o bymtheg (15) diwrnod y mis. Fodd bynnag, bydd hyn yn amodol ar ofynion y sefydliad, ac yn aml mae'n fwy na'r gofyniad sylfaenol.

Leoliad Gwaith: Oni bai bod Pwyllgor Taliadau Cydnabyddiaeth yr Ymddiriedolaeth yn cytuno fel arall, man preswyllo arferol y Cadeirydd fydd ei le gwaith dynodedig.

Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr

Datganiad am Amrywiaeth

Mae Llywodraeth Cymru yn credu y dylai cyrff cyhoeddus gael aelodau bwrdd sy'n adlewyrchu cymdeithas yng Nghymru – pobl o bob cefndir – i'w helpu i ddeall anghenion pobl a gwneud penderfyniadau gwell. Dyna pam mae Llywodraeth Cymru yn annog ystod eang ac amrywiol o unigolion i ymgeisio am benodiadau i gyrff cyhoeddus.

Rydym yn croesawu'n arbennig geisiadau gan bob grŵp sydd heb gynrychiolaeth ddigonol gan gynnwys menywod, pobl dan 30 oed, pobl o gefndir du, Asiaidd ac o leiafrifoedd ethnig, pobl anabl a phobl lesbiaidd, hoyw, deurywiol a thrawsrywiol.

Cynllun Gwarantu Cyfweiliad – Yn Gadarn o Blaid Pobl Anabl

Mae Llywodraeth Cymru yn gweithredu cynllun Cadarn o Blaid Pobl Anabl ac yn croesawu ceisiadau gan bobl ag anableddau. Mae'r cynllun yn gwarantu cyfweiliad i bobl anabl os ydynt yn bodloni'r meini prawf sylfaenol ar gyfer y swydd. Mae'r ffurflen gais yn gyfle ichi nodi hefyd unrhyw anghenion neu offer penodol fydd ei angen arnoch os cewch eich gwahodd i gyfweiliad.

Manylion Cyswllt:

I gael rhagor o wybodaeth am y broses ddethol, cysylltwch â:

Y Ganolfan Cydwasanaethau
Corfforaethol Ffôn: 03000 255454
E-bost: publicappointments@llyw.cymru

I gael rhagor o wybodaeth neu i drefnu trafodaeth anffurfiol am rôl y Cadeirydd, cysylltwch â:

Dr Andrew Goodall, Prif Weithredwr GIG Cymru.
Ffôn: 029 2080 1182 (Dr Goodall)
E-bost: Andrew.Goodall@llyw.cymru

I gael rhagor o wybodaeth am Fwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr, efallai yr hoffech fynd i wefan y Bwrdd: <http://www.wales.nhs.uk/sitesplus/861/hafan>.

Os oes angen rhagor o gymorth arnoch i wneud cais am y swydd hon, cysylltwch â Desg Gymorth Canolfan Cydwasanaethau Corfforaethol Llywodraeth Cymru ar 0300 255454 neu anfonwch e-bost i publicappointments@llyw.cymru.

I gael rhagor o wybodaeth am Benodiadau Cyhoeddus yng Nghymru, ewch i www.llyw.cymru/penodiadaucyhoeddus.

Rôl y Cadeirydd

Disgrifiad o'r rôl

Bydd y Cadeirydd yn atebol i Ysgrifennydd y Cabinet dros lechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol am berfformiad y Bwrdd a'i lywodraethu effeithiol, am gynnal gwerthoedd y GIG, ac am ennyn hyder y cyhoedd a phartneriaid ledled Cymru.

Bydd Cadeirydd Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr:-

- **Yn datblygu Gweledigaeth Strategol** ar gyfer gwasanaethau'r Bwrdd yn y dyfodol, gan nodi a gwireddu'r sgiliau a'r potensial cynhenid o fewn y sefydliad i ddatblygu gwasanaeth arloesol o'r radd flaenaf;
- **Yn cynnig arweiniad cryf, effeithiol a gweladwy** ar draws cyfrifoldebau'r Bwrdd, yn fewnol drwy'r Bwrdd, ac yn allanol drwy ei gysylltiadau ag ystod eang o randdeiliaid a phartneriaid ar lefel y gymuned, yr awdurdod lleol, y Bwrdd Iechyd Lleol ac yn genedlaethol;
- **Yn sicrhau bod y Bwrdd yn darparu'n effeithiol** nodau strategol a gweithredol yr Ymddiriedolaeth drwy gyflawni nodau strategol, polisiau a threfn lywodraethu;
- **Yn gyfrifol am gynnal** yr ansawdd uchaf o ran safonau ac arferion iechyd cyhoeddus, gan wella ansawdd a diogelwch gofal iechyd;
- **Yn atebol am berfformiad y Bwrdd** ar lefel y gymuned, yr awdurdod lleol, y Bwrdd ac yn genedlaethol, drwy gytuno ar gynllun tymor canolig integredig tair blynedd a chynllun cyflawni blynyddol, a'r gwerthusiad blynyddol o'r cyraeddiadau yn erbyn y cynllun yn gyhoeddus gan Ysgrifennydd y Cabinet dros lechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol;
- **Yn sicrhau bod y Prif Weithredwr yn atebol** am bob un o'i gyfrifoldebau;
- **Yn gweithio'n effeithiol gyda phartneriaid**, yn arbennig Byrddau Iechyd Lleol, Awdurdodau Lleol, y Trydydd Sector a Phartneriaid Cymdeithasol, a hefyd gyda chontractwyr gofal sylfaenol, i sicrhau bod gwasanaethau diogel ac effeithiol yn cael eu cynllunio a'u darparu;
- **Yn rhoi sicrwydd a threfn lywodraethu ar gyfer gofalu'n briodol am arian cyhoeddus ac adnoddau eraill** y mae'r Bwrdd yn atebol amdanynt;
- **Yn rhoi sicrwydd bod y Bwrdd yn cael ei lywodraethu'n effeithiol**, yn unol â'r fframwaith a'r safonau a osodwyd ar gyfer y GIG yng Nghymru;
- **Mabwysiadu rôl fel llysgennad allanol**, gan gynrychioli'r Bwrdd yn gyhoeddus a meithrin hyder y cyhoedd.

Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr

Manyleb y Person

Bydd y Cadeirydd yn arddangos y rhinweddau canlynol:-

Gwybodaeth a Phrofiad

- Y gallu i ddatblygu gweledigaeth strategol ar gyfer y dyfodol;
- Y gallu i ddarparu arweinyddiaeth ar systemau a gweithio gyda Byrddau Iechyd, Llywodraeth Cymru, grwpiau cymunedol, cleifion a rhanddeiliaid eraill i ddatblygu ac ysgogi'r weledigaeth strategol honno;
- Dealltwriaeth o faterion iechyd a blaenoriaethau Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr a'r gallu i ddeall rôl a gwaith y Bwrdd;
- Y gallu i ddwyn yr aelodau gweithredol i gyfrif am berfformiad, gan gynnal perthynas adeiladol ar yr un pryd;
- Y gallu i ddarparu safbwynt gwybodus, diduedd a chytbwys ar amrywiaeth o faterion sensitif a chymhleth;
- Dealltwriaeth eang o faterion llywodraethu a sut y mae llywodraethu yn berthnasol i reoli corfforaethol, clinigol a rheoli gwybodaeth.

Priodoleddau Personol a Sgiliau

- Y gallu i arwain ac ysbrydoli staff, edrych i'r dyfodol a nodi'r materion allweddol ar gyfer y Bwrdd;
- Sgiliau rhyngpersonol cadarn a digon o ddylanwad personol a hygyrdded i fod yn eiriolwr a llysgennad effeithiol â sgiliau dylanwadu a negodi cadarn;
- Ymrwymiad a phenderfyniad, ynghyd â'r gallu i feithrin gweledigaeth a datblygu strategaethau wedi'u diffinio, er mwyn cyflawni nodau hirdymor a thymor byr;
- Sgiliau cyfathrebu rhagorol, ynghyd â'r gallu i fod yn glir a chryno, a'r gallu i feithrin cysylltiad â phobl ar bob lefel;
- Y gallu i hwyluso dealltwriaeth o faterion cymhleth, gan ddangos parch at farn pobl eraill;
- Y gallu i sicrhau bod aelodau'r Bwrdd yn gweithio'n effeithiol gyda'i gilydd drwy gymryd rhan mewn proses gadarn a thryloyw o wneud penderfyniadau;
- Y gallu i ysgogi a datblygu'r Bwrdd i ddiffinio rolau a chyfrifoldebau er mwyn sicrhau perchnogaeth ac atebolrwydd;
- Barn gadarn, sensitifrwydd ac ymwybyddiaeth wleidyddol;
- Y gallu i fod yn annibynnol ac yn gadarn.

Rhaid i'r Cadeirydd hefyd ddangos:-

Dealltwriaeth glir o faterion cydraddoldeb ac ymrwymiad iddynt.

Y Gymraeg

Mae sgiliau iaith Gymraeg yn ddymunol ond nid yn ofynnol ar gyfer y penodiad hwn. Fodd bynnag, disgwylir i bob ymgeisydd ddangos empathi tuag at yr iaith, a dangos arweiniad i gryfhau'r ddarpariaeth gwasanaethau dwyieithog yn y GIG yng Nghymru.

Hyd y penodiad

Ysgrifennydd y Cabinet dros Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol sy'n pennu hyd y penodiad, a bydd am gyfnod o hyd at bedair (4) blynedd yn y lle cyntaf. Fodd bynnag, bydd hyn yn amodol ar y ffaith bod y Cadeirydd yn parhau'n gymwys drwy gydol y cyfnod hwn. Gall aelodau'r Bwrdd fod yn aelod o'r Bwrdd am uchafswm o wyth (8) mlynedd.

Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr

Atebolrwydd

Penodir y Cadeirydd gan Ysgrifennydd y Cabinet dros Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol, a bydd yn atebol i Ysgrifennydd y Cabinet am gyflawni ei ddyletswyddau ac am ei berfformiad.

Cymorth i Aelodau Anabl

Lle bo hynny'n briodol, caiff pob addasiad rhesymol ei wneud, er mwyn galluogi'r Cadeirydd i gyflawni ei ddyletswyddau'n effeithiol.

Pwy sy'n cael gwneud cais

Bydd unigolyn yn cael ei ddiarddel o'r penodiad os bydd:-

- a) Wedi ei gael yn euog yn y 5 mlynedd diwethaf yn y DU, Ynysoedd y Sianel neu Ynys Manaw o unrhyw drosedd sydd wedi arwain at ddedfryd o garchar (wedi'i gohirio neu beidio) am gyfnod o 3 mis neu fwy;
- b) wedi ei wneud yn fethdalwr neu wedi gwneud cyfamod neu drefniant gyda'i gredydwr;
- c) wedi cael ei ddiswyddo, ac eithrio pan fo swydd wedi'i dileu neu pan nad adnewyddwyd contract tymor penodol, o unrhyw swydd gyflogedig yn un o gyrff y gwasanaeth iechyd;
- d) yn unigolyn y terfynwyd ei gyfnod fel cadeirydd, aelod neu gyfarwyddwr un o gyrff y gwasanaeth iechyd am nad yw ei benodiad er budd y gwasanaeth iechyd, am iddo beidio â mynychu cyfarfodydd neu am iddo beidio â datgelu buddiant ariannol;
- e) yn cael ei gyflogi gan gorff gwasanaeth iechyd.

Yn amodol ar yr eithriad a nodwyd yn (e), mae'n bolisi gan Lywodraeth Cymru y dylai pob un a gyflogwyd yn ddiweddar gan Fwrdd Iechyd Lleol neu Ymddiriedolaethau'r GIG dreulio cyfnod heb ymwneud â'r GIG cyn cael ei ystyried ar gyfer un o Benodiadau Cyhoeddus y GIG.

Dylech ddatgan unrhyw wybodaeth arall a allai effeithio ar eich cais yn yr adran Gwrthdaro rhwng Buddiannau o'r ffurflen gais.

Dylai'r ymgeiswyr fod yn unigolion sy'n ymddwyn mewn modd a fydd yn ennyn hyder y cyhoedd ar bob adeg.

Yn benodol, rhaid i'r ymgeiswyr ddatgan a ydynt yn gwybod am unrhyw beth, yn eu bywydau preifat neu broffesiynol, a allai achosi embaras iddynt hwy neu i Lywodraeth Cymru petai'n dod yn hysbys a hwythau wedi eu penodi.

Dylai ymgeiswyr gofio hefyd fod aelodau Byrddau Iechyd Lleol wedi'u hanghymhwyso rhag bod yn Aelod o Gynulliad Cenedlaethol Cymru, o dan Orchymyn Cynulliad Cenedlaethol Cymru (Anghymhwyso) 2015.

Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr

Gwrthdaro Buddiannau

Dylech nodi'n arbennig bod gofyn i chi ddatgan unrhyw fuddiannau preifat a allai fod, neu y gellid dehongli eu bod, yn gwrthdaro â'ch rôl a'ch cyfrifoldebau fel Cadeirydd Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr, gan gynnwys unrhyw fuddiannau busnes neu swyddi o awdurdod y tu allan i'ch rôl o fewn y Bwrdd.

Os cewch eich penodi, mae'n rhaid i chi ddatgan y buddiannau hyn. Mae'n bosibl y caiff y rhain eu trafod yn fanylach yn y cyfweiliad. Bydd unrhyw achosion o wrthdaro buddiannau yn cael eu cyflwyno i Ysgrifennydd y Cabinet dros lechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol pan fydd yn cael rhestr o'r ymgeiswyr penodadwy i ddewis ohonynt.

Safonau mewn bywyd cyhoeddus

Bydd disgwyl i'r Cadeirydd gadw at safonau llywodraethu da ar gyfer y GIG yng Nghymru. Maent yn seiliedig ar Egwyddorion Llywodraeth Cymru o Lywodraethu sy'n Canolbwyntio ar y Dinesydd ynghyd â "Saith Egwyddor Bywyd Cyhoeddus Nolan".

Swyddogaeth a Chyfrifoldebau – Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr

Cefndir

Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr yw'r sefydliad iechyd mwyaf yng Nghymru, ac mae'n darparu ystod lawn o wasanaethau gofal sylfaenol, gofal cymunedol, gofal iechyd meddwl a gwasanaethau ysbyty aciwt ar gyfer poblogaeth o ryw 678,000 o bobl ledled chwe sir y Gogledd (Ynys Môn, Gwynedd, Conwy, Sir Ddinbych, Sir y Fflint a Wrecsam).

Mae gan y Bwrdd Iechyd gyllideb o £1.3 biliwn a gweithlu o oddeutu 16,500.

Mae'r Bwrdd Iechyd yn gyfrifol am dri phrif ysbyty (Ysbyty Gwynedd ym Mangor, Ysbyty Glan Clwyd ym Modelwyddan ac Ysbyty Maelor Wrecsam), yn ogystal â rhwydwaith o ysbytai cymunedol, canolfannau iechyd, clinigau, unedau iechyd meddwl a lleoliadau timau cymunedol. Mae'r Bwrdd Iechyd hefyd yn cydgysylltu gwaith 109 o bractisau meddygon teulu a gwasanaethau GIG a ddarperir gan ddeintyddion, optegwyr a fferyllwyr yn y Gogledd.

Ei Bwrpas

- Gwella iechyd a darparu gofal o safon ragorol.

Ei Weledigaeth

- Gwella iechyd y boblogaeth, gan ganolbwyntio'n benodol ar y bobl sydd fwyaf agored i niwed yn ein cymdeithas.
- Datblygu gwasanaeth iechyd integredig sy'n darparu gofal rhagorol drwy weithio mewn partneriaeth gyda'r cyhoedd a sefydliadau statudol a thrydydd sector.
- Datblygu ei weithlu mewn modd sy'n sicrhau ei fod yn meddu ar y sgiliau priodol ac yn gweithredu mewn diwylliant a gyfoethogir gan ymchwil a dysgu.

Ei Nodau Strategol

- Gwella iechyd a llesiant i bawb a lleihau anghydraddoldebau iechyd.
- Gweithio mewn partneriaeth i gynllunio a darparu mwy o ofal yn nes at gartrefi pobl.
- Gwella diogelwch a chanlyniadau gofal i gyrraedd yr un safonau â'r gorau sydd gan y GIG i'w gynnig.
- Parchu unigolion a chynnal eu hurddas wrth ddarparu gofal iddynt.
- Gwrando ar brofiadau unigolion a dysgu ohonynt.
- Cefnogi, hyfforddi a datblygu ei staff er mwyn iddynt allu rhagori yn eu gwaith.
- Defnyddio adnoddau'n ddoeth, a thrawsnewid gwasanaethau drwy arloesi ac ymchwil.

Rôl y Bwrdd

Y tair rôl allweddol sy'n rhan o waith Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr i gynnig arweinyddiaeth i'r sefydliad yw:-

- Ilunio strategaeth;

Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr

- sicrhau atebolrwydd drwy ddwyn y sefydliad i gyfrif am gyflawni'r strategaeth a thrwy geisio sicrwydd bod systemau rheoli yn gadarn ac yn ddibynadwy;
- llywio diwylliant cadarnhaol ar gyfer y Bwrdd a'r sefydliad.

Mae'r Cadeirydd yn arwain tîm o ddeg cyfarwyddwr anweithredol (Aelodau Annibynnol) sy'n dod ynghyd mewn partneriaeth wahaniaethol gyda'r Prif Weithredwr a naw cyfarwyddwr gweithredol arall i ffurfio'r Bwrdd.

Mae rôl Cadeirydd y Bwrdd yn canolbwyntio ar bedwar maes allweddol:-

- **Strategaeth** – yn arwain at ddatblygu strategol a gwneud penderfyniadau.
- **Perfformiad** – sicrhau bod trefniadau rheoli effeithiol yn ogystal â thîm effeithiol yn gweithredu ar lefel uchaf y sefydliad. Helpu i egluro pa benderfyniadau sydd i'w gwneud gan y Bwrdd ac yna sicrhau bod y gweddill yn cael eu dirprwyo'n glir a dwyn y rheolwyr i gyfrif am eu perfformiad o ran bodloni nodau ac amcanion y cytunwyd arnynt drwy herio a chraffu'n bwrpasol, a monitro'r gwaith o adrodd am berfformiad.
- **Risg** – sicrhau bod gwybodaeth ariannol yn gywir, a bod rheolaethau ariannol a systemau rheoli risg a sicrwydd yn gadarn a bod modd eu hamddiffyn.
- **Ymddygiad** – cynnal y safonau moesegol uchaf o ran uniondeb a chywirdeb a chydymffurfio'n llawn â'r Cod Ymddygiad. Dylai aelodau'r bwrdd ddangos drwy eu hymddygiad eu bod yn canolbwyntio ar eu cyfrifoldebau tuag at ddinasyddion, y sefydliad a'i randdeiliaid.

Y Broses Ddethol

Bydd y panel dethol yn asesu eich cais, o safbwynt eich CV a'ch datganiad personol, i benderfynu a ydych yn bodloni'r meini prawf ar gyfer y rôl, ac a fyddwch yn cael eich gwahodd i gyfweiliad ai peidio.

Bydd y panel yn dibynnu ar yr wybodaeth y byddwch yn ei darparu yn eich CV a'ch datganiad personol i asesu a oes gennych y sgiliau a'r profiad angenrheidiol. Sicrhewch eich bod yn darparu tystiolaeth i gefnogi sut yr ydych yn bodloni'r holl feini prawf a'r cwestiynau a ofynnwyd i chi eu hateb fel rhan o'ch datganiad personol, fel yr amlinellir ar dudalennau 3 a 4.

Bydd y panel dethol yn cynnwys Dr Andrew Goodall, Cyfarwyddwr Cyffredinol a Phrif Weithredwr GIG Cymru, Llywodraeth Cymru, Sioned Reed, Llywodraeth Cymru, Jeff Farrar fel Uwch Aelod Panel Annibynnol a David Jenkins Aelod Panel Annibynnol.

Gan ddibynnu ar nifer y ceisiadau a ddaw i law, gallai eich cais gael ei roi ar restr hir, cyn iddo gael ei anfon ymlaen at y panel a fydd yn tynnu'r rhestr fer i'w hystyried. Dylech fod yn ymwybodol efallai na fydd eich cais yn cael ei ystyried yn llawn gan y panel cyfan mewn sefyllfa fel hon.

Rydym yn rhagweld yn ystod yr wythnos yn dechrau ar 21 Mawrth 2018 y bydd y panel wedi penderfynu pwy fydd yn cael eu gwahodd i gyfweiliad yn ystod yr wythnos sy'n cychwyn ar 9 Ebrill 2018.

Dim ond yr ymgeiswyr cryfaf, sydd ym marn y panel, wedi dangos orau eu bod yn bodloni'r meini prawf a amlinellir yn y pecyn Gwybodaeth i Ymgeiswyr, gaiff eu gwahodd i gyfweiliad. Fodd bynnag, os ydych wedi ymgeisio o dan y cynllun gwarantu cyfweiliad, a'ch bod yn bodloni'r meini prawf hanfodol ar gyfer y swydd, cewch chithau hefyd eich gwahodd i gyfweiliad.

Os na fyddwch yn gallu dod i'r cyfweiliad ar y diwrnod hwnnw, fe wnawn ein gorau i'w aildrefnu ond efallai na fydd hynny'n bosibl oherwydd cyfyngiadau'r amserlen ar gyfer penodi, neu argaeledd y panel dethol.

Fe gewch e-bost gan y system Penodi i roi gwybod i chi a ydych wedi eich gwahodd i gyfweiliad ai peidio. Ein bwriad yw cynnal y cyfweiliadau yn swyddfeydd Llywodraeth Cymru, Adeilad y Goron, Parc Cathays, Caerdydd, CF10 3NQ.

Os cewch eich gwahodd i gyfweiliad, bydd y panel yn eich holi am eich sgiliau a'ch profiad, gan ofyn cwestiynau penodol i asesu a ydych yn bodloni'r meini prawf a bennwyd ar gyfer y rôl.

Gallai'r broses benodi gynnwys asesiadau pellach o addasrwydd ar gyfer y rôl yn ogystal â chyfweiliad. Bydd y rhai sy'n cael eu gwahodd am gyfweiliad yn cael rhagor o wybodaeth ymlaen llaw.

Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr

Bydd ymgeiswyr sy'n 'benodadwy' yn ôl y panel yn cael eu hargymell i Ysgrifennydd y Cabinet dros Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol a fydd yn gwneud y penderfyniad terfynol.

Gall Ysgrifennydd y Cabinet dros Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol ddewis cyfarfod â'r ymgeiswyr hyn cyn gwneud penderfyniad. Bydd bwloch amser rhwng y cyfweiliad a'r penderfyniad penodi terfynol. Bydd yr ymgeiswyr a gafodd eu cyfweild yn cael yr wybodaeth ddiweddaraf am y broses.

Os byddwch yn llwyddiannus, cewch lythyr oddi wrth Ysgrifennydd y Cabinet dros Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol yn eich penodi'n Gadeirydd Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr, a fydd yn cadarnhau'r telerau ar gyfer cynnig y penodiad.

Os na fyddwch yn llwyddiannus yn y cyfweiliad, bydd Llywodraeth Cymru yn rhoi gwybod i chi. Rydym yn gwerthfawrogi'r amser a'r ymdrech sy'n mynd i wneud cais am rolau a bod adborth yn rhan werthfawr o'r broses. O ganlyniad, bydd y llythyr yn cynnwys manylion yr unigolyn y gallwch gysylltu ag ef i gael adborth ar eich cyfweiliad a'ch cais, os dymunwch wneud hynny.

Ymholiadau

Os oes gennych gwestiynau ynglŷn â'ch cais, cysylltwch â Desg Gymorth y Cydwasanaethau Corfforaethol ar 03000 255454 neu drwy anfon e-bost i publicappointments@llyw.cymru.

Rheoleiddio gan y Comisiynydd Penodiadau Cyhoeddus

Mae'r Comisiynydd yn rheoleiddio ac yn monitro penodiadau i gyrrff cyhoeddus er mwyn sicrhau bod gweithdrefnau yn deg, yn agored ac yn dryloyw ac yn cael eu gwneud ar sail teilyngdod. Mae rhagor o wybodaeth am rôl y Comisiynydd a'r Cod Ymarfer ar gael o <http://publicappointmentscommissioner.independent.gov.uk>.

Os nad ydych yn hollol fodlon

Nod Llywodraeth Cymru yw prosesu'r holl geisiadau mor gyflym â phosibl a thrin pob ymgeisydd yn gwrtais. Os oes gennych unrhyw gwynion am y ffordd y deliwyd â'ch cais, cysylltwch â Desg Gymorth y Ganolfan Cydwasanaethau Corfforaethol ar 03000 255454 neu publicappointments@llyw.cymru.

Os ydych yn dal yn bryderus ar ôl cael ymateb cynhwysfawr gan Lywodraeth Cymru, gallwch ysgrifennu at y Comisiynydd Penodiadau Cyhoeddus yn y cyfeiriad isod. Cysylltwch â:

Y Comisiynydd Penodiadau Cyhoeddus
1 Horse Guards Road
Llundain
SW1A 2HQ
Ffôn: 0207 271 0849
E-bost: publicappointments@csc.gsi.gov.uk